

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

ÍNDICE

1.	DECLARACIÓN DO PRESIDENTE	3
2.	TITULO I. OBXECTIVO E ÁMBITO DE APLICACIÓN	4
3.	TITULO II. NORMAS DE CONDUTA.....	5

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

1. DECLARACIÓN DO PRESIDENTE

O Grupo Tragsa, dentro do seu compromiso continuo coa transparencia, o bo goberno corporativo, a ética empresarial e a cultura do cumprimento normativo, desenvolveu nos últimos anos, como medio propio instrumental personificado das administracións públicas, un modelo de negocio baseado no cumprimento da legalidade, servizo público de calidade, integridade, profesionalidade e tolerancia cero coa comisión de delitos e infraccións de calquera índole no ámbito empresarial que o levaron a liderar a cúspide do sector público nesta materia.

Dentro das súas Políticas de Responsabilidade Social Corporativa, a prevención de riscos penais é a súa máxima, adoptando en todo momento o seu modelo de prevención aos cambios legislativos e organizativos existentes. Por esta razón, xa no ano 2010 aprobou un primeiro Código Ético que foi obxecto de modificación no ano 2015, en 2020 e en 2021, e que agora se modificou para dar cumprimento ás novas realidades e aos cambios normativos, derivados da entrada en vigor da Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción que precisan unha adecuación dos documentos que integran o modelo de prevención de riscos penais. Na Gobernanza Corporativa do Grupo sepáranse as actividades propias da xestión empresarial do mesmo, que se desenvolva a partir, do control de legalidade que debe recaer en órganos, sen relación directa coa actividade diaria do Grupo.

Tal e como se expuxo anteriormente, o presente Código establece un conxunto de principios e pautas de conduta dirixidos a garantir o comportamento ético e responsable de todos os profesionais do Grupo no desenvolvemento da súa actividade. Do mesmo modo, pretende determinar os valores e boas prácticas que deben rexer a conduta do Grupo empresarial no seu conxunto, en concreto de TRAGSA e da súa filial TRAGSATEC, e igualmente a conduta de todas aquelas persoas vinculadas a estas empresas de maneira directa e indirecta, no cumprimento das súas funcións e nas súas relacións profesionais, e todo sobre a base da RSC, partindo do rexeitamento absoluto a toda conduta ou comportamento que non sexa eticamente responsable, ou que dalgunha maneira infrinja a normativa vixente mediante a comisión de calquera ilícito.

A visión estratéxica empresarial adoptada no código pretende cubrir os obxectivos da RSC, é dicir, a adopción dun enfoque máis solidario a todos os niveis coa contorna que rodea á empresa –solidariedade ética, social, ambiental, económica–, e integrar estratexias con respecto a outros obxectivos que non son puramente económicos. Así mesmo, pretende concienciar a todo o cadro de persoal do grupo, e aos grupos de interese, da importancia de manter unha conduta que non só respecte estritamente a legalidade vixente, senón que contribúa ao desenvolvemento dunha empresa máis transparente e íntegra, establecendo os mecanismos de actuación ante posibles irregularidades ou comportamentos inadecuados que puidesen detectarse, e protexendo ás persoas que o poñan de manifesto nos termos establecidos na Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción.

Neste sentido, non se pode obviar a calidade das sociedades do Grupo Tragsa como medios propios

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

instrumentais e servizos técnicos da Administración Xeral do Estado, das Comunidades Autónomas, das Cidades Autónomas de Ceuta e Melilla, dos Cabidos e Consellos Insulares, das Deputacións Forais do País Vasco, das Deputacións Provinciais e das entidades do sector público dependentes de calquera delas que teñan a condición de poderes adjudicadores, sempre que se cumpran os requisitos establecidos no punto 2º da letra d) do apartado 2 do artigo 32, e as letras a) e b) do apartado 4 do mesmo artigo, de forma que, como empresa integrante do sector público español, o seu obxectivo é seguir desenvolvendo a súa actividade, coa mesma calidade e vocación de servizo, tal e como se fai dende a súa constitución hai máis de corenta anos e, ao mesmo tempo, converterse nun referente de actuación ética, non só no ámbito nacional, senón tamén no ámbito internacional.

En definitiva, o obxectivo que persegue o Grupo Tragsa é acadar a RSC mediante o uso dunha ferramenta denominada «Código Ético»,

2. TÍTULO I. OBXECTIVO E ÁMBITO DE APLICACIÓN

Artigo 1. Obxecto

O presente Código ten por obxecto a integración das preocupacións sociais, éticas e do medio ambiente nas políticas da empresa, mellorando, para iso, a aplicación da normativa social e medioambiental vixente, estreitamente ligada coa actividade da empresa, en prol de acadar unha maior eficacia e calidade empresarial.

Este Código Ético determina a misión, visión e valores do grupo, á vez que serve de guía para todos os profesionais que teñan relación co grupo, dentro do ámbito empresarial complexo e variable.

O Código Ético recolle o compromiso do grupo cos principios da ética empresarial e a transparencia en todos os ámbitos de actuación, establecendo un conxunto de principios e pautas de conduta dirixidos a garantir o comportamento ético e responsable de todos os profesionais do grupo no desenvolvemento da súa actividade.

O Grupo Tragsa aplica o principio de dilixencia debida para a prevención, detección e resolución de condutas irregulares relacionadas con ilícitos penais ou de calquera outra natureza, comprometéndose, entre outros, a analizar regularmente os riscos neste ámbito, a asegurar que o persoal coñece os riscos existentes, a definir responsabilidades con respecto ao cumprimento do código e a establecer as canles que permitan a comunicación e a resolución de irregularidades cometidas no ámbito da empresa. A compañía puxo en marcha unha serie de procedementos que lle permiten dar resposta ás posibles irregularidades.

Este Código Ético é de obrigado cumprimento. Todo o persoal do Grupo Tragsa está obrigado a coñecer e cumprir o Código Ético e a comunicar, facendo uso das canles que a compañía pon a súa disposición, as prácticas contrarias ao código e ás normas que se puidesen observar. Para tal efecto, a compañía estableceu un procedemento que permite a todo o cadro de persoal comunicar, de maneira confidencial, as irregularidades

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

ou malas prácticas observadas dentro do ámbito empresarial, cumprindo os requisitos relativos ao sistema interno de información, establecidos pola Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción, tanto no referente ás canles internas de información, coma ao procedemento de xestión de informacións. Así mesmo, será de obrigado cumprimento para os órganos encomendantes, provedores, e colaboradores que deberán adherirse ao mesmo para poder prestar os seus servizos.

Artigo 2. Ámbito de aplicación

O Código Ético obriga a todos os profesionais do grupo, independentemente do seu nivel xerárquico e da súa situación xeográfica, considerándose profesionais do grupo, o persoal, e membros dos órganos de xestión, administración e dirección, de todas as entidades que forman parte do mesmo, estean ou non no territorio nacional.

Do mesmo modo, o Código tamén está dirixido aos grupos de interese cos que o Grupo Tragsa mantén relacións. A súa finalidade é regular a conduta de todas as persoas vinculadas a esta empresa, tanto de maneira indirecta como indirecta, no exercicio das súas funcións e nas súas relacións profesionais.

Artigo 3. Efectos

Con este Código Ético preténdese facilitar a todos os seus destinatarios o coñecemento dos estándares de conduta que se deberán observar ou respectarse, así como que os seus directivos e conselleiros difundan a cultura ética empresarial pretendida con este código, de cara a xerar unha maneira de traballar na que non se produzan condutas eticamente reprochables, e no caso de se produciren, ter ferramentas para facer chegar aos órganos encargados da súa investigación esta situación e erradicar así calquera comportamento contrario aos valores que aquí se expresan.

3. TÍTULO II. NORMAS DE CONDUCTA**Capítulo I. Normas Xerais****Artigo 4 Cumprimento normativo**

Todos o persoal do Grupo Tragsa deberá cumprir a legalidade vixente sexa cal for o seu lugar ou situación xeográfica na que desenvolvan a súa actividade e presten os seus servizos, respectando a normativa aplicable. Do mesmo modo, respectarase por parte do grupo os compromisos e obrigas adquiridas nas súas relacións con terceiros, a nivel nacional como internacional.

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

Todos os directivos do grupo deberán coñecer a lexislación que afecte a todos os seus ámbitos laborais de actividade e servizos, e asegurarse de que os seus empregados cumplan as leis e regulamentos, e que reciban información adecuada e formación que lles permita entender e cumprir con esas obrigas.

A actuación do Grupo Tragsa parte da premisa do rexeitamento de toda conduta que poida ser contraria á legalidade vixente, estando dotada dos procedementos e mecanismos internos tendentes a minimizar os riscos, entre eles, o risco de comisión de delitos.

O grupo respectará e acatará as resolucións xudiciais e/ou administrativas que se pronuncien, sen prexuízo do dereito a apelar, ante cantas instancias for oportuno, as referidas decisións ou resolucións cando as entenda non axustadas ao Dereito e transgridan os seus intereses.

O Grupo Tragsa está comprometido na aplicación de políticas internas e medidas que cumplan os principios de protección de datos dende o deseño e por defecto, dende a seguridade da información como principio, tratando os datos persoais do persoal, clientes, provedores, e demais interesados, dun modo que garanta a dispoñibilidade, integridade, a confidencialidade adecuadas así como a trazabilidade e autenticidade, incluída a protección contra o tratamento non autorizado ou ilícito e contra a súa perda, destrución ou dano accidental, mediante a aplicación das medidas técnicas ou organizativas apropiadas.

Artigo 5. Cumprimento dunha conduta profesional íntegra

A conduta do persoal do grupo deberá ser profesionalmente íntegra, actuando de maneira responsable, produtiva, eficiente, leal e honrada, e suxeitos ao principio de confidencialidade. Todo isto de conformidade cos intereses do grupo e os termos do presente código, de modo que calquera actuación que realicen se estableza sobre as seguintes catro premisas básicas: (I) que a actuación sexa eticamente aceptable; (ii) que sexa legalmente válida; (iii) que sexa desexable para a sociedade e o grupo; e (iv) que estea disposto a asumir a responsabilidade sobre ela.

Artigo 6. Protección polos traballadores dos medios materiais postos a disposición pola empresa

O Grupo Tragsa pon a disposición dos seus traballadores os recursos necesarios para o desempeño da súa actividade profesional.

Os traballadores deben protexer e facer bo uso dos recursos do grupo e utilízalos de forma responsable, debendo protexelos de calquera perda, dano, roubo ou uso inadecuado do que puidesen derivarse prexuízos para os intereses do grupo.

Os bens do grupo deben usarse para o desempeño das funcións dos traballadores, e non poderán utilizarse en beneficio propio ou de terceiros alleos ao grupo.

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

Estableceranse polo Grupo os criterios de utilización dos dispositivos dixitais respectando en todo caso os estándares de protección da súa intimidade e protección de datos. Garantíranse os dereitos dixitais que resulten aplicables.

En particular, con relación aos sistemas informáticos, os traballadores non usarán os equipos da compañía para instalar programas ou aplicación cuxa utilización sexa ilegal ou poidan danar a imaxe ou prexudicar a reputación do grupo. Tampouco usarán os devanditos equipos para acceder, descargar ou distribuír contidos que poidan resultar ofensivos ou ilegais, ou que poidan provocar calquera tipo de dano ou prexuízo a datos, programas informáticos ou documentos electrónicos alleos ou que obstaculicen ou interrompan o funcionamento dun sistema informático alleo.

Capítulo II. Normas Sociais**Artigo 7. Bo crédito do Grupo Tragsa**

O grupo prestará a atención debida ao uso que se faga do nome do Grupo Tragsa por parte de entidades que realizan encargos na súa condición de medio propio das administracións públicas e das entidades do sector público dependentes de calquera delas, así como provedores e profesionais externos, co obxectivo de que sexa o correcto e adecuado á imaxe e identidade corporativa.

O grupo non participará en comentarios negativos ou actividades dirixidas a prexudicar a profesionais ou organizacións externas, sen prexuízo da defensa dos intereses lexítimos que lle correspondan.

Artigo 8. Compromiso cos dereitos humanos e laborais

O grupo está comprometido cos dereitos humanos e laborais recoñecidos na lexislación nacional e internacional.

O grupo respecta a liberdade de asociación e negociación colectiva, e os dereitos nacionais dos países onde preste os seus servizos ou desenvolva a súa actividade, comprometéndose a valorar as diferenzas existentes en cada un dos ámbitos nos que actúe, en canto elemento enriquecedor da súa actividade e da sociedade.

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

Artigo 9. Principio de non discriminación e igualdade de oportunidades

O grupo promove a non discriminación por razón de raza, nacionalidade, orixe social, idade, sexo, estado civil, orientación sexual, ideoloxía, opinións políticas, relixión ou calquera outra condición persoal, física ou social dos seus profesionais, así como a igualdade de oportunidades entre os mesmos.

O grupo promoverá a igualdade de trato entre mulleres e homes no que respecta ao acceso ao emprego, a formación e a promoción de profesionais, e ás condicións de traballo.

O grupo prohibe expresamente o abuso de autoridade e calquera tipo de acoso, xa sexa de tipo físico, psicolóxico ou moral, así como calquera conduta que poida xerar un ambiente de traballo intimidatorio, ofensivo ou hostil para as persoas. En caso de sufrir unha situación de acoso, ou coñecer da súa existencia, esta deberá ser posta inmediatamente en coñecemento do Responsable de Cumprimento a través das canles do sistema interno de información, nos termos que se establecen no PRP.06 «Procedementos de actuación e decisión ante posibles ilícitos e infraccións normativas no Grupo TRAGSA».

Artigo 10. Confidencialidade da información

O grupo deberá protexer os seus intereses en canto á confidencialidade da información interna, especialmente daquela da que se teña coñecemento a través das canles do sistema interno de información nos termos establecidos na Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción e no «PRP. 06 Procedemento de actuación e decisión ante posibles ilícitos e infraccións normativas no Grupo TRAGSA», con pleno respecto do dereito á protección de datos persoais dende o deseño e por defecto. Ao mesmo tempo, deberá velar polo adecuado equilibrio entre dita confidencialidade e a debida comunicación interna, co obxectivo de fomentar a integración e a unidade do grupo.

Extremaranse as precaucións respecto ao uso de información confidencial allea e asegurárase que a mesma se obteña de forma legal e por medios plenamente lexítimos, respectando as condicións de confidencialidade.

O deber de confidencialidade respecto da información deberá manterse incluso unha vez que o profesional cese as súas funcións dentro do Grupo.

Capítulo III. Normas Laborais**Artigo 11. Conciliación da vida familiar coa actividade laboral**

O grupo respecta a vida persoal e familiar do seus persoal, e promoverá as políticas de conciliación que faciliten o mellor equilibrio entre estas e as responsabilidades laborais dos mesmos.

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

Artigo 12. Dereito á intimidade e protección de datos persoais do persoal

O grupo respecta o dereito á intimidade do seu persoal, en especial no que respecta aos datos de carácter persoal. Non se poderán tratar nin ceder datos persoais a terceiros, agás se existe un consentimento expreso ou clara acción afirmativa dos interesados, ou naqueles casos nos que o esixa o cumprimento dunha obriga contractual, legal, ou o cumprimento de resolucións xudiciais ou administrativas se existise outra base legal que o fundamente.

A Dirección do grupo cumprirá os requirimentos previstos na lexislación de protección de datos de carácter persoal respecto das comunicacións que remitan os traballadores e profesionais vinculados á empresa, así como outros interesados, referente nos ámbitos nos que desenvolva a súa actividade.

Garantirase en materia de datos persoais o exercicio dos dereitos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidade, a limitación ás decisións individualizadas, así como o exercicio das reclamacións que se producen ante o Delegado de Protección de Datos e/ou a Autoridade de Control.

Artigo 13. Seguridade e saúde no traballo

O grupo dispoñerá de políticas de seguridade e saúde no traballo, adoptando as medidas necesarias e preventivas para diminuír a accidentalidade e enfermidade laboral.

O cadro de persoal observará con especial atención as normas relativas á seguridade e saúde no traballo, co obxectivo de previr e minimizar os riscos laborais.

O grupo promoverá a aplicación, polos contratistas cos que opere, das súas normas e políticas en materia de seguridade e saúde no traballo. Para tal efecto nos pregos aprobados polos órganos de contratación do Grupo Tragsa incluírase a obriga dos contratistas de cumprir a lexislación aplicable en materia de seguridade e saúde no traballo, incluíndose, cando se estime oportuno en atención ao obxecto da contratación, como condición esencial de execución dos contratos.

Así mesmo, adoptaranse as medidas necesarias de protección ao informante de calquera infracción, co fin de garantir a inexistencia de represalias.

Artigo 14. Selección e avaliación do cadro de persoal do grupo

O grupo, na selección do seu persoal, actuará con pleno respecto aos principios aplicables á protección da datos persoais. Nos procedementos, teranse en conta os méritos académicos e profesionais en relación ás necesidades do grupo, sen perder en ningún momento a obxectividade na elección, contemplando nos procesos selectivos os principios de publicidade, igualdade, mérito e capacidade.

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

O grupo avaliará aos seus profesionais de forma rigorosa e obxectiva, atendendo ao seu desempeño profesional individual, colectivo e á súa produtividade.

Artigo 15. Políticas de formación

O grupo promoverá a formación continua do seu persoal, de maneira obxectiva e atendendo ás necesidades da empresa en cada momento, favorecendo sempre o desenvolvemento da carreira profesional e a igualdade das oportunidades.

Artigo 16. Participación

O grupo promoverá o apoio, asistencia e participación activa do seu persoal en calquera actividade que pretenda canalizar o intercambio de coñecementos.

Artigo 17. Ambiente de traballo

O persoal propiciará un ambiente de cooperación e de colaboración que contribúa a facilitar a consecución dos obxectivos da empresa, creando e fomentando un ambiente de traballo positivo.

Artigo 18. Independencia

Os empregados deberán ser imparciais e manter a independencia de criterio no marco da súa actividade no grupo, actuando con integridade e obxectividade.

En caso de que o empregado sexa coñecedor de calquera circunstancia que puidese menoscabar a súa imparcialidade ou independencia deberá informar ao Responsable do Cumprimento co fin de permitir arbitrar medidas que resolvan o posible conflito de intereses.

Artigo 19. Conflito de intereses

Considerarase que existe conflito de interese naquelas situacións nas que entren en colisión, de maneira directa ou indirecta, o interese persoal do profesional, ou dunha persoa vinculada a el, e o interese de calquera das sociedades do grupo.

As decisións profesionais deberán estar baseadas na mellor defensa dos intereses do grupo, de xeito que non estean influenciadas por relacións persoais ou familiares ou por calquera outro interese particular dos profesionais do grupo.

O profesional que teña coñecemento, con ocasión do desenvolvemento da súa actividade profesional na

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

empresa, non poderá aproveitar oportunidades de negocio en beneficio propio ou de persoas que estean vinculadas a el.

No tocante aos posibles conflitos de interese, os profesionais do grupo rexeranse polo disposto na Política de Conflitos de Interese, rexéndose nos principios xerais de independencia, abstención de intervención e comunicación, ao Responsable do Cumprimento.

Artigo 20. Política de agasallos e invitacións

Baixo ningún concepto o persoal do grupo aceptará, nin directa nin indirectamente, ningún tipo de prestación que, polo seu valor, puidese ter unha interpretación distinta do mero detalle de cortesía. En caso de dúbida, o profesional deberá consultar co Responsable do Cumprimento sobre calquera atención que poida exceder a mera cortesía. Para tal efecto, o grupo desenvolveu unha Política de Agasallos e Invitacións onde se establecen os correspondentes sistemas de rexistro e autorizacións. A citada política será oportunamente divulgada e de obrigado cumprimento para todo o persoal do grupo.

Artigo 21. Corrupción e suborno

Os profesionais do grupo non poderán, directamente ou a través dunha persoa interposta, ofrecer ou conceder, nin solicitar ou aceptar vantaxes ou beneficios non xustificados que teñan por obxecto inmediato ou mediato obter un beneficio, presente ou futuro, para o grupo, para si mesmos ou para un terceiro. En particular, non poderán dar nin recibir calquera forma de suborno ou comisión, procedente de, ou realizado por, calquera outra parte implicada, como funcionarios públicos, españois ou estranxeiros, persoal doutras empresas, partidos políticos, autoridades, administracións públicas, provedores, subministradores e accionistas.

Nos actos de suborno, expresamente prohibidos, tamén se inclúe o ofrecemento ou promesa, directa ou indirecta, de calquera tipo de vantaxe impropia, calquera instrumento para o seu encubrimento, así como o tráfico de influencias.

O Grupo Tragsa entende a corrupción como o uso de prácticas non éticas para obter algún beneficio. En ningún caso as persoas do Grupo Tragsa recorrerán a prácticas non éticas para influír na vontade de persoas alleas á compañía co obxectivo de obter algún beneficio para o grupo, ou para elas mesmas. Con tal efecto, o grupo desenvolverá unha política específica de *compliance* e antisuborno para regular en profundidade todas estas cuestións.

Nas súas relacións con autoridades e institucións públicas o persoal do Grupo Tragsa comportarase de forma lícita e aliñado coas disposicións internacionais para a prevención da corrupción e o suborno.

O Grupo Tragsa prohibe expresamente os pagamentos non contractuais ou ilícitos a calquera persoa ou

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

entidade, pública ou privada, coa intención de obter ou manter negocios ou outros beneficios ou vantaxes, así como aproveitar a existencia de relacións persoais con funcionarios públicos para obter vantaxes indebidas.

Artigo 22. Réxime de incompatibilidades

No relativo ao exercicio de actividades públicas ou privadas, por parte do persoal da empresa, debe terse en conta a lexislación sobre incompatibilidades. En particular, o persoal da empresa poderá exercer outras actividades nos termos previstos na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de Incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas, e na Lei 3/2015, de 30 de marzo, reguladora do exercicio de Alta Cargo da Administración Xeral do Estado, solicitando, cando for preciso, a declaración da correspondente compatibilidade.

Capítulo IV. Normas Ambientais**Artigo 23. Protección do medio ambiente**

Todas as actividades do Grupo Tragsa realizaranse da maneira máis respectuosa posible co medio ambiente, promovendo a adopción de medidas de prevención por todos os axentes que participen nas súas actuacións e minimizando os efectos negativos que, eventualmente as súas actividades puidesen ocasionar.

As empresas do Grupo velarán por minimizar os refugallos e os efectos da contaminación, conservar os recursos naturais, potenciar o aforro de enerxía, así como realizar e patrocinar proxectos de investigación e desenvolvemento que fomenten a protección medioambiental. O grupo traballará para preservar, coidar e protexer a contorna, os recursos naturais e a biodiversidade, ofrecendo respostas ao que a sociedade e o medio ambiente precisa, procurando o desenvolvemento do medio rural e mariño, cunha mellora constante nos nosos parámetros de calidade e minimización os impactos medioambientais, evitando botar verteduras, ou a emisión ou a introdución no aire, no solo ou nas augas, de materiais ou substancias, que poidan poñer en perigo a vida, a integridade, a saúde ou o ben das persoas.

O grupo Tragsa executará as súas actuacións garantindo a conservación dos recursos naturais, evitando calquera intervención non autorizable en solo destinado a viais, zonas verdes, bens de dominio público ou lugares que teñan legal ou administrativamente recoñecido o seu valor paisaxístico, ecolóxico, artístico, histórico ou cultural, ou que polos mesmos motivos teñan fosen considerados de especial protección.

O grupo colaborará coas autoridades para desenvolver e promover leis e regulamentacións que protexan o medio ambiente. Así mesmo, o grupo potenciará o uso da tecnoloxía máis avanzada e menos contaminante, protexendo o medio ambiente natural, procurando a colaboración con outras empresas que presenten especial interese e iniciativas nesta materias.

O grupo dará a coñecer esta política a entidades encargantes, provedores e outros profesionais externos cos

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

que se relaciona, esixindo en todo momento o seu cumprimento. Neste senso, o Grupo Tragsa comprométese co establecido na Orde PCI/86/2019, de 31 de xaneiro, pola que se publica o Acordo con Consello de Ministros de 7 de decembro de 2018, polo que se aproba o Plan de Contratación Pública Ecolóxica da Administración Xeral do Estado, os seus organismos autónomos e as entidades xestoras da Seguridade Social (2018-2025).

Capítulo V. Normas Económicas**Artigo 24. Desenvolvemento da actividade**

O Grupo Tragsa promoverá o desenvolvemento da súa actividade de maneira eficiente e competitiva, optimizando os recursos dos que dispón, sendo capaces de crecer e ser rendibles baixo o principio dunha xestión responsable.

O compromiso ético do grupo, que inclúe principios e estándares básicos para o desenvolvemento axeitado das relacións entre a empresa e os seus principais grupos de interese (persoal, administracións, poderes adjudicadores, provedores, subministradores, subcontratistas, colaboradores e accionistas), terá en conta, entre outros obxectivos:

- a) A inmersión socialmente responsable e a rendibilidade económica da empresa consonte cos obxectivos fixados neste documento.
- b) A transparencia nas actividades empresariais.
- c) Os informes sobre a política de responsabilidade social, coa inclusión de información social e ambiental nas memorias anuais, e a publicación da memoria de sustentabilidade do grupo.
- d) A implantación dun modelo sólido de cumprimento normativo e prevención de riscos penais que poida evitar a incursión da empresa en procedementos penais que poidan supoñerlle danos económicos, financeiros e de reputación.
- e) O establecemento dun sistema interno de información que garanta os dereitos do informante e da persoa sobre a que versa a información nos termos establecidos na Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción.

O Grupo Tragsa, en atención o anteriormente exposto, velará por mellorar a calidade das súas actuacións e a seguridade na execución das mesmas, realizando auditorías internas e externas que permitan unha mellora continua da súa actividade.

O Grupo Tragsa comprométese a que os ingresos derivados da súa actividade se obteñan consonte á normativa que é aplicable, rexeitando calquera práctica enganosa ou fraudulenta que lle permita obter unha axuda ou subvención, ou utilizar uns fondos públicos, nacionais ou estranxeiros, con prexuízo de terceiros, ou para fins

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

distintos de aqueles para os que foron creados.

Artigo 25. Veracidade da información económica financeira

O Grupo Tragsa garante a veracidade das súas contas, opoñéndose expresamente á manipulación das mesmas, actuando na crenza de que as contas deben transmitir unha información fiable e veraz da súa situación económica do grupo, empregando todos os medios ao seu alcance para evitar que a información que se deriva da interpretación das súas contas poida xerar un erro a quen as analice.

Así mesmo, o Grupo Tragsa dispón de mecanismos de control internos necesarios para evitar que a incorrecta actuación dos seus empregados poida dar lugar a unha alteración da situación económica do grupo, ou da imaxe que terceiros poidan ter da mesma, que poidan provocar actos de disposición, ou situacións de crise económica ou de insolvencia, en prexuízo de entidades públicas encargantes, provedores, acredores, ou doutros traballadores.

Así mesmo, e en cumprimento da recente lexislación aplicable ao efecto, garantirase a veracidade da información non financeira achegada.

Artigo 26. Cumprimento de obrigas contables, tributarias e en materia de Seguridade Social

En consonancia coa preocupación do Grupo Tragsa de axustar todas as súas actividades ao cumprimento estrito do establecido na lexislación vixente, e asegurar a veracidade da información económica financeira, e a contribución das sociedades do grupo ao interese común conforme ao disposto na lexislación tributaria e en materia de Seguridade Social, o grupo cumpre coas súas obrigas contables, tributarias e de Seguridade Social, puntualmente e con rigor, téndose establecido os procedementos internos precisos para garantir e evitar desviacións no funcionamento interno que poidan afectar ao cumprimento das obrigas impostas con relación a estas materias.

Artigo 27. Braqueo de capitais e irregularidades nos pagamentos

O persoal do Grupo Tragsa deberá prestar especial atención a aqueles casos nos que puidesen existir indicios de falta de integridade das persoas ou entidades coas que a compañía mantén relacións.

En particular, prestarán especial atención aos pagamentos en metálico que resulten inusuais atendendo á natureza da operación, aos realizados mediante cheques ao portador ou a aqueles efectuados en divisas distintas da previamente acordada, comunicado a través das vías e procedementos establecidos neste Código Ético aqueles que entendan que puidesen ser irregulares.

Tamén deberán permanecer alerta aos pagamentos realizados a terceiros non mencionados nos correspondentes contratos, así como aos realizados en contas que non resulten habituais nas relacións cunha

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

determinada entidade, compañía ou persoa.

Así mesmo, prestarán atención aos pagamentos realizados a persoas, compañías, entidades ou contas abertas en paraísos fiscais e a aqueles pagamentos realizados a entidades nas que non sexa posible identificar ao socio, propietario ou beneficiario último.

Artigo 28 Protección da propiedade intelectual e industrial

O persoal do Grupo Tragsa está comprometido coa protección da propiedade intelectual e industrial, das sociedades do grupo e de terceiros, cumprindo escrupulosamente para iso as normas que rexen esta materia co obxecto de evitar infrinxir os dereitos ou causar danos ao grupo ou a terceiros.

Capítulo VI. Normas de Comunicación Estratéxica**Artigo 29. Comunicación e difusión do Código Ético**

O Código Ético comunicarase e difundirase entre todo o persoal do grupo mediante a súa inserción na intranet.

A difusión externa do Código Ético é responsabilidade da Dirección de Coordinación e Accións Institucionais, publicándose na páxina web do grupo. Así e todo, todas Direccións, no ámbito das súas competencias, contribuirán a incrementar a citada difusión.

Con periodicidade anual realízanse, por parte do Responsable do Cumprimento informes sobre o grado de cumprimento do presente Código, así como con o número de informacións recibidas e as investigacións internas ás que deu lugar. Os referidos informes serán incorporados á memoria anual de sustentabilidade do Grupo Tragsa.

Artigo 30. Responsabilidade ante o cumprimento deste Código

O grupo promoverá un alto nivel de compromiso dos empregados e o persoal neste cumprimento deste Código Ético.

O Grupo Tragsa poñerá a disposición de todo o persoal, os medios necesarios para difundir e facer respectar os principios de actuación contidos no presente Código Ético.

Os posibles incumprimentos do Código Ético serán resoltos a través do Responsable de cumprimento e do órgano de cumprimento creado para tal fin, de acordo coa normativa aplicable. O persoal do grupo e terceiros comunicarán de maneira confidencial as actuacións contrarias ao Código Ético que puidesen observar. Para iso utilizarán as canles internas de información establecidas pola sociedade, que permite ao seu persoal,

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

empregados e terceiros, de maneira confidencial, consultar as dúbidas e notificar condutas irregulares en materias, de índole penal ou de calquera outra, relativas ao Código Ético.

O Grupo Tragsa establece formalmente que non tolerará represalias cometidas sobre aquelas persoas que fagan uso dos procedementos establecidos para a comunicación de condutas irregulares en materias, de índole penal ou de calquera outra, relativas ao Código Ético, de conformidade co establecido no «PRP.06: Procedemento de actuación e decisión ante posible ilícitos e infraccións normativas no Grupo TRAGSA». Todos os traballadores e órganos da empresa cumprirán os requirimentos previstos na lexislación de protección de datos de carácter persoal respecto das comunicacións que lles remitan os profesionais de acordo co disposto no Código Ético. Este compromiso, en particular, formará parte das obrigas inherentes aos postos de confianza e libre designación do Grupo Tragsa.

Calquera dúbida que lle poida xurdir ao empregado sobre a interpretación ou aplicación deste Código deberá remitirse ao Responsable do Cumprimento (*Compliance Officer*).

No caso de que, de conformidade co establecido na Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción, se comuniquen infraccións do Dereito da Unión Europea, ou constitúan accións ou omisións que puidesen ser constitutivas de infracción penal ou administrativa grave ou moi grave, seguirase o procedemento de xestión de informacións regulado na normativa interna do Grupo Tragsa.

Artigo 31. Políticas de información

O Grupo Tragsa comunicará as prácticas do bo goberno, tanto a niveis internos, como externamente, no marco da devandita Política de Responsabilidade Social Corporativa.

Para levar a cabo a xestión da comunicación, en particular a vinculada ao persoal propio do Grupo Tragsa, elaborárase unha planificación específica e, amais, efectuarase unha publicidade responsable, procurándose, así mesmo o mantemento dos certificados de calidade e medio ambiente existentes.

Artigo 32. Aprobación e modificación do Código Ético

A aprobación e modificación do presente Código corresponde ao Consello de Administración da Sociedade unha vez aprobado polo comité de dirección.

Capítulo VII. Comisión de Goberno, de Responsabilidade Corporativa e de Prevención de Riscos Penais, Órgano de Cumprimento e Responsable do Cumprimento.**Artigo 33. Comisión de Goberno, de Responsabilidade Corporativa e de Prevención de Riscos Penais.**

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

A Comisión do Goberno, de Responsabilidade Corporativa e de Prevención de Riscos Penais, Comisión adscrita ao Consello de Administración de TRAGSA, ten por funcións:

- Ser informado das accións realizadas polo Grupo Tragsa para garantir o cumprimento do Código Ético.
- Supervisar o Sistema de cumprimento.
- Ser informado de calquera actividade que se fora a elevar ao Consello de Administración en materia de cumprimento.
- Avaliar o cumprimento da política de responsabilidade social corporativa da Sociedade para constatar a súa incidencia na xestión da sociedade.

Artigo 34. Órgano de Cumprimento

O Órgano de Cumprimento está constituído por tres membros, as persoas que ocupen os cargos de Director de Auditoría, Subdirector de Relacións Laborais e Subdirector de Asuntos Xurisdicionais.

Son funcións do Órgano de Cumprimento:

- a) Interpretar o Código Ético e orientar as decisión que, en caso de dúbida, lle plantexen ao Responsable do Cumprimento (*Compliance Officer*), puidendo, así mesmo, elevar á Comisión de Goberno, Responsabilidade Corporativa e de Prevención de Riscos Penais, aqueles que considere de especial complexidade ou relevancia para o grupo.
- b) Analizar os informes realizados polo Responsable do Cumprimento (*Compliance Officer*) sobre o nivel de cumprimento do Código Ético, validando as recomendacións e propostas de mellora oportunas que faciliten a súa aplicación, das cales dará traslado á Comisión de Goberno, de Responsabilidade Corporativa e de Prevención de Riscos Penais.
- c) Dar instrucións ao Responsable de Cumprimento para a investigación das comunidades dentro da súa competencia.
- d) Informar á Comisión de Goberno, Responsabilidade Corporativa e de Prevención de Riscos Penais sobre o estado de situación do modelo de prevención de riscos, e a análise de riscos penais establecido no Modelo de Prevención de Riscos Penais, e as establecidas no «PRP.06: Procedemento de actuación e decisión ante posible ilícitos e infraccións normativas no Grupo TRAGSA».

Cando o Órgano de Cumprimento o considere preciso para o mellor cumprimento de ditas funcións poderá solicitar o asesoramento de profesionais externos.

Artigo 35. O Responsable do Cumprimento (*Compliance Officer*) no Grupo Tragsa

PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA

O Responsable do Cumprimento (*Compliance Officer*), dependerá funcionalmente da Dirección de Auditoría Interna. Este gozará de autonomía e independencia para o desenvolvemento das súas funcións que se desenvolverán nunha normativa reguladora propia.

Artigo 36. Obrigas do persoal do Grupo Tragsa respecto aos incumprimentos do Código Ético

Todo o persoal do Grupo Tragsa terá a obriga de notificar ao Responsable de Cumprimento, a través dan cales do sistema interno de información, as vulneracións do presente Código Ético que sexan detectadas, así como as infraccións que se recollen la Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción.

Neste senso:

- a) Os traballadores teñen o deber de transmitir ao Responsable do Cumprimento calquera nova relativa á comisión ou á razoable posibilidade de comisión de calquera irregularidade, así como de calquera incumprimento ou vulneración das condutas recollidas no Código Ético do Grupo.
- b) As persoas que de boa fe formulen unha denuncia estarán protexidas contra calquera tipo de represalia empresarial, nos termos establecidos no «PRP. 06: Procedemento de actuación e decisión ante posible ilícitos e infraccións normativas no Grupo TRAGSA».
- c) En todo caso, asegurárase a máxima confidencialidade e o anonimato sobre a identidade da persoa que o notifica, sen prexuízo das obrigas legais e da protección dos dereitos correspondentes ás empresas e persoas acusadas inxustamente ou de mala fe.
- d) No caso de que un empregado non cumpra coa súa obriga de comunicación ao Responsable do Cumprimento, este valorará a gravidade do risco derivado do devandito incumprimento, aos efectos de determinar se debe dar traslado do mesmo a quen competa co fin de determinar as consecuencia de dito incumprimento.

Artigo 37. Xestión das canles do sistema interno de información

O Responsable do Cumprimento será o órgano encargado da xestión das canles internas de información procedendo á tramitación da información que se reciba, de conformidade co establecido no «PRP.06: Procedemento de actuación e decisión ante posibles ilícitos e infraccións normativas no Grupo TRAGSA» debendo observarse, en todo caso, o establecido na Lei 2/2023, de 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción.

En todo caso, a validez da proba obtida a través das canles internas de información ou das eventuais actuacións do Responsable do Cumprimento (*Compliance Officer*) ou, no seu caso, do Órgano de Cumprimento, seguirá os

 GrupoTragsa	NORMA	Páxina (de 19) 19 Revisión: 03 Data: xx.xx.2024
PRP.01 CÓDIGO ÉTICO DO GRUPO TRAGSA		
principios e dereitos constitucionais recollidos na lexislación española, tales como o dereito a tutela xudicial efectiva, o principio de presunción de inocencia, o dereito a un proceso con todas as garantías, e o dereito á protección de datos persoais. A presente modificación do Código Ético do Grupo Tragsa foi aprobada polos Consellos de Administración de Tragsa e Tragsatec celebrados en Madrid na data de aprobación polo Consello de Administración.		